附表 3：

基隆市 111 學年度學校辦理校長及教師公開授課

觀課紀錄表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教學班級 | 年 班 | | 觀察時間 | 年 月 日 第 節 | | | | |
| 教學領域 |  | | | 教學單元 |  | | | |
| 教 學 者 |  | | | 觀 察 者 |  | | | |
| 層面 | 檢核項目 | 檢核重點 | | | 優良 | 普通 | 可改進 | 未呈現 |
| 教師教學 | **1.清楚呈現教材內容** | 1-1 有組織條理呈現教材內容 | | |  |  |  |  |
| 1-2 清楚講解重要概念、原則或技能 | | |  |  |  |  |
| 1-3 提供學生適當的實作或練習 | | |  |  |  |  |
| 1-4 設計引發學生思考與討論的教學情境 | | |  |  |  |  |
| 1-5 適時歸納學習重點 | | |  |  |  |  |
| **2.運用有效教學技巧** | 2-1 引起並維持學生學習動機 | | |  |  |  |  |
| 2-2 善於變化教學活動或教學方法 | | |  |  |  |  |
| 2-3 教學活動融入學習策略的指導 | | |  |  |  |  |
| 2-4 教學活動轉換與銜接能順暢進行 | | |  |  |  |  |
| 2-5 有效掌握時間分配和教學節奏 | | |  |  |  |  |
| 2-6 使用有助於學生學習的教學媒材 | | |  |  |  |  |
| **3.應用良好溝通技巧** | 3-1 口語清晰、音量適中 | | |  |  |  |  |
| 3-2 運用肢體語言，增進師生互動 | | |  |  |  |  |
| 3-3 教室走動或眼神能關照多數學生 | | |  |  |  |  |
| **4.運用學習評量評估學習成效** | 4-1 教學過程中，適時檢視學生學習情形 | | |  |  |  |  |
| 4-2 學生學習成果達成預期學習目標 | | |  |  |  |  |
| 班級經營 | **5.維持良好的班級秩序以促進學習** | 5-1 維持良好的班級秩序 | | |  |  |  |  |
| 5-2 適時增強學生的良好表現 | | |  |  |  |  |
| 5-3 妥善處理學生不當行為或偶發狀況 | | |  |  |  |  |
| **6.營造積極的班級氣氛** | 6-1 引導學生專注於學習 | | |  |  |  |  |
| 6-2 布置或安排有助學生學習的環境 | | |  |  |  |  |
| 6-3 展現熱忱的教學態度 | | |  |  |  |  |

**授課教師簽名：**

(本表為參考格式，學校得視需求修改)

**觀課教師簽名：**

10